

## PRIVACY AGGIORNAMENTI

COLORO CHE HANNO GIA' ADOTTATO IL DPS L'ANNO SCORSO HANNO L'OBBLIGO DI AGGIORNARLO CON EVENTUALI VARIAZIONI SUBENTRATE NEL CORSO DELL'ANNO.

SE PER ESEMPIO :

- SONO STATE ADOTTATE NUOVE BANCHE DATI;
- SE SONO STATI MODIFICATI I SISTEMI INFORMATIVI;
- SE SONO STATE INSTALLATE NUOVE APPARECCHIATURE O NUOVE APPLICAZIONI;
- SE SONO STATE ESTERNALIZZATE ALCUNE ATTIVITA' COME LA MANUTENZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO;
- SE E' CAMBIATA LA DISTRIBUZIONE DEI COMPITI E DELLE RESPONSABILITA' TRA I DIPENDENTI;
- SE E' STATA VALUTATA LA PRESENZA DI NUOVI ELEMENTI DI RISCHIO (TENTATIVI DI INTRUSIONE NEGLI UFFICI);
- SE SONO STATE INTRODOTTE NUOVE MISURE PER CONTRASTARE I RISCHI COME PER ESEMPIO LA VIDEOSORVEGLIANZA, O L'USO DI SMART CARD O BADGE ..

SE SI SONO VERIFICATE ALCUNE DI QUESTE VARIAZIONI LE STESSE VANNO DESCRITTE NEL DPS.

UNA VOLTA AGGIORNATO IL DPS DOVRA' ESSERE FIRMATO E DATATO CON IL SOLITO SISTEMA DELLA DATA CERTA PRESSO GLI UFFICI POSTALI.